ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Тужанівської ЗОШ І-ІІ ст.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.М.Мельник

**ЗАХОДИ**

щодо забезпечення проведення навчальних занять

за допомогою дистанційних технологій у Тужанівській ЗОШ І-ІІ ст.

на час карантину

1. Скласти розклад проведення навчальних занять із зазначенням змісту уроку, форми його проведення та домашнього завдання.

заст.директора Кардаш Г.І., до 16 березня

1. Розклад занять розмістити на сайті закладу освіти та на сторінці у фейсбук.

Адміністратор сайту

1. Інформацію щодо моніторингу використання дистанційних технологій щодо забезпечення проведення навчальних занять із основних дисциплін з учнями школи надсилати за поданим зразком на електронну адресу sentsiv@10gmail.com до 14:00 щоп’ятниці.

заст.директора Кардаш Г.І.

1. Спрямувати роботу вчителів предметів інваріантної складової навчального плану на створення тематичних завдань за навчальними програмами відповідно до календарно-тематичного планування.

заст.директора Кардаш Г.І.

1. Організувати опрацювання навчального матеріалу учасниками освітнього процесу шляхом самостійного вивчення, виконання навчальних проєктів, онлайн-тестування тощо, використовуючи технології електронного навчання (електронна скринька, чати, відеоконференції,сайти вчителів тощо).

педагогічні працівники

1. Організувати навчальне спілкування з учнями, надавати індивідуальну допомогу, консультації тощо через SKYPE, Viber, Telegram, Zoom, блоги, сайти вчителів закладу освіти тощо.

педагогічні працівники

1. Розробити плани-конспекти уроків, в яких вказати посилання на статті з періодичних видань, оригінальні тексти, презентації, відео-фрагменти тощо, що їх можна переглянути у мережі Інтернет, а також перевірочні питання до опрацьованого навчального матеріалу та надіслати їх учням.

педагогічні працівники

1. Впродовж терміну призупинення освітнього процесу здійснювати оцінювання робіт учнів з подальшим виставленням оцінок у класних журналах після його відновлення.

педагогічні працівники

1. Організувати дистанційні консультативні групи у Viber з метою надання фахової допомоги батькам (особам, що їх заміняють) для організації тимчасового домашнього навчання учнів з предметів інваріантної складової навчального плану.

класні керівники

1. Підібрати перелік літературних та веб-ресурсів навчального та розвиваючого характеру для забезпечення зайнятості дітей під час організації тимчасового домашнього навчання, рекомендувати цей перелік батькам (особам, що їх заміняють).

класні керівники

1. Здійснювати постійний зв’язок з батьками (особам, що їх заміняють) щодо стану здоров’я дітей в частині захворювання на грип, ГРВІ та інші інфекційні захворювання.

класні керівники